



MAHKAMAH SYAR'IAH ACEH

محكمة شرعية أچيه

Jl. T. Nyak Arief -Komplek Keistimewaan Aceh.Lingke
Telp. 0651. 7555976 - 23151 Fax. 0651. 7555977 BANDA ACEH 23242
email: ms.aceh@gmail.com website : <http://www.ms-aceh.go.id>

Nomor : W1-A/356 /HM.02.3/1/2018. 16 Januari 2018 M
Sifat : Penting 28 Rabiul Akhir 1439 H
Lampiran : Empat Lembar
Perihal : Inventarisasi Aplikasi Pendukung Administrasi
Kepaniteraan dan Pelayanan Peradilan
Di Lingkungan Peradilan Agama

Yth. Ketua Mahkamah Syar'iyah
Kabupaten/Kota Se Wilayah Aceh
di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan surat Direktur Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI, Nomor 0030/DJA.3/HM.02.3/1/2018 tanggal 5 Januari 2018, yang ditujukan kepada Ketua Pengadilan Tingkat Pertama dan Ketua Pengadilan Tingkat Banding di Lingkungan Peradilan Agama, perihal sebagaimana tersebut di pokok surat (terlampir), dengan ini kami minta agar saudara segera menyusun daftar aplikasi yang dikembangkan dan digunakan dengan memakai format dimaksud, serta segera mengirim ke Mahkamah Syar'iyah Aceh dalam bentuk hardcopy dan softcopy ke e-mail: hukum.msaceh@gmail.com, paling lambat tanggal 17 Januari 2018.

Demikian atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Wassalam
Ketua Mahkamah Syar'iyah Aceh

Dr. H. Jufri Ghalib, S.H., M.H. 7

Tembusan :

1. YM. Ketua Mahkamah Agung RI;
2. Yth. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
3. Yth. Direktur Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI;
4. Yth. Kepala Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI.



089

MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
Gedung Sekretariat Mahkamah Agung RI Lantai 6, 7 dan 8

Jalan Jenderal Ahmad Yani Kav. 58, Jakarta Pusat 10510

Telepon (021) 29079177, Faksimile (021) 29079277

Situs Web: <https://badilag.mahkamahagung.go.id> E-mail : ditjen.badilag@mahkamahagung.go.id

5 Januari 2018

Nomor : 0030 /DjA.3/HM.02.3/1/2018
Sifat : Penting
Lampiran : 3 (tiga) Lembar
Hal : Inventarisasi Aplikasi Pendukung
Administrasi Kepaniteraan dan Pelayanan Peradilan
di Lingkungan Peradilan Agama

Yth.:

1. Ketua Pengadilan Tingkat Pertama
2. Ketua Pengadilan Tingkat Banding
di Lingkungan Peradilan Agama

Assalamu'alaikum wr. wb.

Berdasarkan informasi yang kami peroleh, saat ini banyak pengadilan tingkat pertama dan tingkat banding di lingkungan peradilan agama yang memiliki, mengembangkan dan menggunakan aplikasi pendukung di bidang administrasi kepaniteraan dan pelayanan peradilan selain aplikasi Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP).

Sehubungan dengan hal itu, Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI bermaksud menginventarisasi seluruh aplikasi pendukung tersebut sebagai bahan pengambilan kebijakan dalam rangka modernisasi administrasi dan pelayanan peradilan agama. Oleh karena itu, kami menginstruksikan agar:

1. Pengadilan tingkat pertama menyusun daftar aplikasi yang dikembangkan dan digunakan dengan memakai format sebagaimana lampiran I dan disertai dengan *manual book*-nya, kemudian mengirimkannya kepada pengadilan tingkat banding masing-masing dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy*;
2. Pengadilan tingkat banding menginventarisasi seluruh aplikasi yang dikembangkan sendiri dan/atau dikembangkan oleh pengadilan-pengadilan tingkat pertama di wilayah hukumnya dengan memakai format sebagaimana lampiran II dan disertai dengan *manual book* tiap-tiap aplikasi, kemudian mengirimkannya dalam bentuk *hardcopy* ke alamat Ditjen Badilag dan dalam bentuk *softcopy* ke e-mail: bimon.badilag@gmail.com, paling lambat tanggal 19 Januari 2018.

Demikian, atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami mengucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

a.n. Direktur Jenderal,

Direktur Pembinaan Administrasi

Peradilan Agama



H. Hasbi Hasan, M.H.
NIP. 19670522.199303.1.003

Tembusan disampaikan kepada:

1. YM. Ketua Kamar Agama Mahkamah Agung RI;
2. Yth. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
3. Yth. Kepala Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI;
4. Yth. Direktur Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI (sebagai laporan).

Lampiran I

Surat Direktur Jenderal

Badan Peradilan Agama MA RI

Nomor : 0030/DJA.3/HM.02.3/1/2018

Tanggal : 5 Januari 2018

FORMAT DAFTAR APLIKASI PENDUKUNG YANG DIKIRIMKAN PA/MS KE PTA/MS ACEH

DAFTAR APLIKASI PENDUKUNG

BIDANG ADMINISTRASI KEPANITERAAN DAN PELAYANAN PERADILAN

PADA PENGADILAN AGAMA

No	Nama Aplikasi	Pembuat	Mulai Dibuat	Mulai Digunakan	Media Pendukung	Kegunaan	Keunggulan
1	Sistem Informasi Perkara Melalui Teknologi Unggulan (SIPITUNG)	PA	Agust 2017	19 Sept 2017	- Mesin Anjungan Informasi Perkara - Handphone berbasis android	Mengetahui detail informasi perkara secara mandiri	Para pihak tidak harus bertanya ke petugas pengadilan untuk mengetahui detail informasi perkaranya
2	Dan seterusnya						

Tata cara pengisian:

- Kolom 1 diisi nomor urut aplikasi pendukung;
- Kolom 2 diisi nama seluruh aplikasi pendukung yang dikembangkan dan digunakan satker;
- Kolom 3 diisi nama pembuat aplikasi (Satker yang bersangkutan/Vendor);
- Kolom 4 diisi tanggal mulai pembuatan aplikasi pendukung;
- Kolom 5 diisi tanggal mulai digunakannya aplikasi pendukung;
- Kolom 6 diisi media untuk mengoperasikan aplikasi pendukung (Komputer/Website/Layar Monitoring/Mesin Anjungan Informasi Perkara/Mesin Barcode/ Handphone berbasis Android, dll)
- Kolom 7 diisi kegunaan aplikasi pendukung;
- Kolom 8 diisi keunggulan aplikasi pendukung.

..... Januari 2018

Ketua,

Nama Lengkap
NIP

Lampiran II

Surat Direktur Jenderal

Badan Peradilan Agama MA RI

Nomor : 0030/DJA.3/HM.02.3/1/2018

Tanggal : 5 Januari 2018

FORMAT DAFTAR APLIKASI PENDUKUNG YANG DIKIRIMKAN PT/MS ACEH KE DIJEN BADILAG

DAFTAR APLIKASI PENDUKUNG
 BIDANG ADMINISTRASI KEPANITERAAN DAN PELAYANAN PERADILAN
 PADA PENGADILAN TINGGI AGAMA

No	Satuan Kerja	Nama Aplikasi	Pembuat	Mulai Dibuat	Mulai Digunakan	Media Pendukung	Kegunaan	Keunggulan
1	PTA	3	4	5	6	7	8	9
1	PTA	1. Statistik Perkara	PTA	Nov 2013	18 Des 2013	Layar monitor	Sarana masyarakat untuk mengetahui data statistik perkara diterima, dicabut, diputus yang ditangani PA di wilayah PTA Jakarta	Data perkara tersaji secara <i>realtime</i>
		2. Manajemen Perkara	Vendor	Nov 2013	18 Des 2013	Komputer	Sarana aparat pengadilan dalam memantau alur perkara secara otomatis	Memudahkan aparat pengadilan dalam memantau alur perkara secara otomatis
		3. Data Perkara	PTA	Nov 2013	18 Des 2013	Komputer	Menampilkan riwayat suatu perkara secara detail mulai pendaftaran hingga pengarsipan.	Memudahkan petugas meja informasi dalam memberikan informasi kepada para pihak
		4. Pelaporan Perkara	PTA	Nov 2013	18 Des 2013	Komputer	Menyajikan pelaporan perkara secara cepat dan akurat	Memiliki verifikasi otomatis yang berfungsi mendeteksi data valid dan tidak valid
2	PA	1. Sistem Informasi Perkara Melalui Teknologi Unggulan (SIPITUNG) 2. Dan seterusnya	PA	Agust 2017	19/9/2017	- Mesin Anjungan Informasi Perkara - Handphone berbasis android	Mengetahui detail informasi perkara secara mandiri	Para pihak tidak harus bertanya ke petugas pengadilan untuk mengetahui detail informasi perkara
3	Dan seterusnya							

REKAPITULASI APLIKASI PENDUKUNG

No	Satker	Jumlah Aplikasi Pendukung
1.	PTA	
2.	PA	
3.	PA	
4.	Dan seterusnya	
Jumlah Total		

..... Januari 2018
Ketua,

Nama Lengkap
NIP.

Tata cara pengisian:

1. Kolom 1 diisi nomor urut pengadilan tingkat banding dan pengadilan-pengadilan tingkat pertama;
2. Kolom 2 diisi nama pengadilan tingkat banding dan pertama;
3. Kolom 3 diisi nama seluruh aplikasi pendukung yang dikembangkan dan digunakan satker;
4. Kolom 4 diisi nama pembuat aplikasi (Satker/Vendor);
5. Kolom 5 diisi tanggal mulai sampai selesai pembuatan aplikasi pendukung
6. Kolom 6 diisi tanggal aplikasi pendukung mulai digunakan;
7. Kolom 7 diisi media untuk mengoperasikan aplikasi pendukung (Komputer/Website/Layar Monitoring/Mesin Arjungan Informasi Perkara/Mesin Barcode/ Handphone berbasis Android, dll)
8. Kolom 8 diisi kegunaan aplikasi pendukung;
9. Kolom 9 diisi keunggulan aplikasi pendukung;
10. Tabel Rekapitulasi Aplikasi Pendukung diisi jumlah aplikasi pendukung yang dimiliki seluruh satker